

**Verbindliche Anmeldung für die Mittagsbetreuung  
an der Grundschule Rieden****(MB Rieden)****Schuljahr 2020/2021**Bitte gut leserlich und vollständig ausfüllen!**1. Angaben zur angemeldeten Schülerin/zum angemeldeten Schüler**

Name, Vorname, Anschrift:			
Geburtsdatum:	Klasse (ab Sept. 2020):	Religion: kath. <input type="checkbox"/>	evang. <input type="checkbox"/>
		Ethik <input type="checkbox"/>	
<b>bitte ankreuzen</b>			

**2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten**

Name(n), Vorname(n):		
Anschrift:		
<b>Erreichbarkeit ist wichtig!</b>	Telefon (Festnetz und Mobil):	E-Mail-Adresse:
tagsüber erreichbar unter:		
ggf. weitere Bezugspersonen (mit Telefonnr.), die auch berechtigt sind, das Kind im Notfall abzuholen (z.B. Großeltern, sonstige Verwandte, Nachbarn): Name, Tel.:		
Umstände, die besonders zu beachten sind (z.B. Allergien, Medikamente):		

**3. Betreuung**

Die Betreuung findet an **5 Tagen** der Schulwoche im Anschluss an das reguläre Unterrichtsende statt, also von **Montag bis Freitag frühestens ab 11:20 Uhr bis 14:00 Uhr**.

Das Kolping-Bildungswerk übernimmt die Betreuung des Kindes im Rahmen der jeweiligen Betreuungszeiten.

**4. Bezahlung**

Der Elternbeitrag wird im Schuljahr für 11 Monate berechnet und jeweils monatlich durch Lastschriftverfahren eingezogen (siehe Formular „SEPA-Basis-Lastschriftmandat“ im Anhang).

**Änderungen der Bankverbindung müssen deshalb umgehend bekanntgegeben werden.**

Wir möchten Sie darauf aufmerksam machen, dass es unter bestimmten Umständen die Möglichkeit zur Beantragung eines Zuschusses zu den Betreuungskosten gibt. Um dies abzuklären, setzen Sie sich bitte mit Ihrem zuständigen Berater im Jobcenter oder Landratsamt in Verbindung.

**Achtung: Der Septemberbeitrag wird zusammen mit dem Oktoberbeitrag im Oktober abgebucht.**

**5. Verbindliche Anmeldung**

**Ich melde mein Kind/Wir melden unser Kind an (bitte ankreuzen):**

- 5 Tage/Schulwoche zu 38,00 €/Monat

**Mein/Unser Kind (Zutreffendes bitte ankreuzen)**

- kann die Mittagsbetreuung selbstständig verlassen
- wird abgeholt
- fährt mit dem letzten Bus nach \_\_\_\_\_

## 6. Regelungen

- Der/die Erziehungsberechtigte/n sorgen für einen regelmäßigen Besuch der Schulbetreuung.
- **Bei Abwesenheit des Kindes muss die Leitung der Schulbetreuung sofort telefonisch oder vorher schriftlich verständigt werden. Eine alleinige Krankmeldung im Sekretariat der Schule ist nicht ausreichend!**
- Kinder können von der Schulbetreuung ausgeschlossen werden, wenn eine ansteckende Erkrankung vorliegt, die Schulbetreuung nachhaltig gestört wird und/oder den Anweisungen der Aufsicht nicht Folge geleistet wird.
- Vorübergehende Erkrankungen oder sonstige Verhinderung des Besuchs der Schulbetreuung befreit nicht, auch nicht anteilsmäßig von der Bezahlung des Monatsbeitrages.
- Auf dem Weg zur und von der Schulbetreuung unterliegt das Kind nicht der Aufsicht und der Verantwortung des Aufsichtspersonals des Kolping-Bildungswerkes.

## 7. Kündigung

- Die Anmeldung für die Schulbetreuung gilt **verbindlich** für das Schuljahr 2020/2021.
- Innerhalb des Schuljahres ist eine Kündigung nur in begründeten Ausnahmefällen (z. B. Umzug) und in vorheriger Absprache mit dem Kolping-Bildungswerk möglich.
- Das Kolping-Bildungswerk kann die Anmeldung fristlos kündigen und das Kind ausschließen, wenn die Erziehungsberechtigten trotz Mahnung ihrer Zahlungsverpflichtung nicht nachkommen oder die in dieser Anmeldung enthaltenen Grundsätze und Regelungen nicht beachtet werden.
- Der Betreuungsvertrag endet mit Ablauf des Schuljahres, ohne dass es einer Kündigung bedarf.

## 8. Datenschutz

- Das Kolping-Bildungswerk ist im Rahmen bestehender Verträge mit seinen Auftraggebern verpflichtet, die für die erfolgreiche Maßnahmedurchführung erforderlichen, personenbezogenen Daten sowie ggf. besondere Arten personenbezogener Daten nach Art. 9 DSGVO zu verarbeiten für den Zeitraum von 5 Jahren nach Schuljahresende zu speichern. Im Rahmen dieser Tätigkeit können die personenbezogenen Daten erforderlichenfalls auch intern des Kolping-Bildungswerks z. B. mit der Schulleitung bzw. den Lehrern/Lehrerinnen ausgetauscht werden.

Ein Rechtsanspruch für die Aufnahme ergibt sich durch die Anmeldung nicht.

Die Anmeldung wird erst dann wirksam, wenn genügend Nachfrage vorhanden ist.

Die Plätze sind begrenzt und werden nach Datum der Abgabe **vollständig** ausgefüllter Unterlagen vergeben.

Eine unverbindliche Anmeldung kann nur auf Warteliste gesetzt werden.

**Die Anmeldebedingungen habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen.**

**Mit den Inhalten der Punkte 3 bis 8, insbesondere dem Punkt 4 (Bezahlung durch Lastschriftverfahren), erkläre ich mich/erklären wir uns einverstanden und beantrage/n hiermit die Aufnahme meines/unseres Kindes in die Mittagsbetreuung der oben bezeichneten Schule.**

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

## 9. Einverständniserklärung für Fotos

Ich bin/Wir sind gem. § 22 KunstUrhG damit einverstanden, dass Bilder/Gruppenaufnahmen, auf denen unser Kind zu sehen ist, in Medien verwendet werden dürfen, z. B. auf der Internetseite der Schule.

Ich/Wir habe/n das Recht, meine/unsere Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf meiner/unserer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Kolping-Bildungswerk in der Diözese Regensburg e. V.  
Bildungszentrum Schwandorf, Bellstraße 4a, 92421 Schwandorf  
Tel.: 09431 79854-0, Fax 09431 79854-40  
Ansprechpartnerin: Mareike Schwinzer, 09431 79854-25  
Internet: [www.kolping-ostbayern.de](http://www.kolping-ostbayern.de), E-Mail: [schwandorf@kolping-ostbayern.de](mailto:schwandorf@kolping-ostbayern.de)

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger)

Kolping-Bildungswerk  
Bellstr. 4a  
92421 Schwandorf  
Tel. 09431 79854-0  
Fax 09431 79854-40

**Wiederkehrende Zahlungen/  
Recurrent Payments**

[Gläubiger-Identifikationsnummer (CI/Creditor Identifier)]

DE02 ZZZ0 0000 6055 04

[Mandatsreferenz]

wird noch mitgeteilt

**SEPA-Basis-Lastschriftmandat**

Ich/Wir ermächtige(n)

[Name des Zahlungsempfängers]

**Kolping-Bildungswerk in der Diözese Regensburg**

Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von

[Name des Zahlungsempfängers]

**Kolping-Bildungswerk in der Diözese Regensburg**

auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

[Kontoinhaber /Zahlungspflichtiger (Vorname, Name, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)]

[Kreditinstitut]

[BIC<sup>1</sup>]

[IBAN]

<sup>1</sup> Hinweis: Ab 01.02.2014 kann die Angabe des BIC entfallen, wenn die IBAN mit DE beginnt.

[Ort, Datum]

Unterschrift (Zahlungspflichtiger)